

Asunto: Solicitud de Certificado de Trabajo

Mg. Renee Villavicencio Zuasnabar
Director(a) del Instituto de Excelencia Santiago Antúnez de Mayolo – Palián.

Atención: Jefe de RRhh

Estimados señores:

Por la presente, me dirijo a ustedes para solicitar la emisión de un certificado o constancia de trabajo que acredite mi período de empleo en el **Instituto de Excelencia Santiago Antúnez de Mayolo – Palián.**

Datos personales:

- Nombre completo: Cendy Fiorella Casavilca Marca
- DNI: 45841007
- Número de celular: 994880440
- Correo electrónico: ccasavilcam@gmail.com
- Dirección: Jr. Santo Atahualpa N° 950 – El Tambo

Datos del empleo:

- Institución: Instituto de Excelencia Santiago Antúnez de Mayolo - Palián
- Fecha de inicio: 09 de abril de 2018
- Fecha de término: 30 de septiembre de 2018

El certificado o constancia solicitado para tramites personales. Agradezco de antemano su atención a esta solicitud y quedo a la espera de una pronta respuesta. Para cualquier información adicional o para coordinar la entrega del documento, me encuentro disponible a través de los datos de contacto proporcionados.

Huancayo, 16 de setiembre de 2024.



Cendy Fiorella Casavilca Marca
DNI: 45841007
Celular: 994880440

